

T.C
ÇUKUROVA KAYMAKAMLIĞI
BUHARA ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2028 STRATEJİK PLAN





BUHARA
ORTAOKULU
değer üreten okul

buhara.meb.k12.tr

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Catma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Baştağın yerleri "toprak!" Diyerek geçme, tan:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, canını bütün verirsin atan da Huda,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim ineneli.

O zaman vecd ile bin secde eder-versa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruhu mücerred gibi yerden na şım;
O zaman yükselenek arşa döğür belki başım.

Dalgaları sen de gafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet:
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY



*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

M. Akif



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği Birinci vazifen, Türk İstikbalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmekdir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebran ve hile ile aziz vatanı, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi biffil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtap olduğun kudret, damarlarındaki aslı kanda, mevcuttur!

M. Akif

Okul/Kurum Bilgileri

İli:Adana		İlçesi:Çukurova	
Adres:	Toros Mahallesi 78119 Sokak no14/1 Çukurova /ADANA	Coğrafi Konum(link)	https://buhara.meb.k12.tr/tema/harita.php
Telefon Numarası:	0 322 234 06 07	Faks Numarası:	
e- Posta Adresi:		Web adresi:	https://buhara.meb.k12.tr/tema/index.php
Kurum Kodu:	726826	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim

OKUL MÜDÜRÜNÜN SUNUŞU



Bir milletin kalkınmasındaki en önemli etken, çağdaş bir eğitim yapısına sahip olmasıdır. Gelişmiş ülkelerde uzun yıllardır sürdürülmekte olan kaynakların rasyonel bir şekilde kullanımı, eğitimde stratejik planlamayı zorunlu kılmıştır. Planlamanın her aşamasında görev ve sorumluluk alan öğretmen ve okul yöneticileri, sorumluluğun paylaşılmasının yanında, birlikte iş yapma ve başarıya duygularını paylaştıkça, okullar daha çalışılabilir kurumlar olma yolunda ilerleyeceklerdir. Okulun vizyon ve amaçlarının istenilen düzeyde gerçekleşmesi, okulun etkililiğini artırmaktadır. Etkili okullar, okul toplumunun tüm bileşenlerini eğitimin amaçlarının gerçekleşmesini sağlayacak şekilde işe katma becerisine sahip olan okullardır. Demokrasi kültürünün yaşam biçimi olarak yerleşmesinde, sorunları birlikte çözme becerilerini geliştiren kurumların katkıları yadsınamaz. Okullar bilginin paylaşılmasının yanı sıra, birlikte sorun çözme becerilerine sahip donanımlı bireyleri buluşturan ve geleceğin liderlerini yetiştirerek, geleceğin lider ülkesinin insan kaynakları gereksinimlerini karşılayan kurumlar olmak zorundadırlar. Bu amaçla, geleceğimizin gençliğini yetiştirecek öğretmenlerimize, diğer çalışanlarımıza ve velilerimize büyük görevler düşmektedir. Bu görevler yapılacak planlama ile amacına daha kolay ulaşılır. Tüm tarafların görevlerin en iyi bir şekilde yerine getireceğini ümit ediyor ve bu 2024-2028 yılları stratejik planın hazırlanmasında emeği geçen herkese teşekkür ediyorum.

Okul Müdürü

İsmet DAL

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi 3
- 1.2. Planlama Süreci 3

2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. Kurumsal Tarihçe 4
- 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi 5
- 2.3. Mevzuat Analizi 6
- 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi 7
- 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi 9
- 2.6. Paydaş Analizi 11
- 2.7. Kuruluş İçi Analiz 12
 - 2.7.1 Teşkilat Yapısı 18
 - 2.7.2 İnsan Kaynakları 19
 - 2.7.3 Teknolojik Düzey 21
 - 2.7.4 Mali Kaynaklar 21
 - 2.7.5 İstatistik Veriler 22
- 2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE) 23
- 2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi 23
- 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi 26

3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1. Misyon 26
- 3.2. Vizyon 26
- 3.3. Temel Değerler 27

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1 Amaçlar 28
- 4.2 Hedefler 28
- 4.3 Performans Göstergeleri 29
- 4.4 Stratejilerin Belirlenmesi 29
- 4.5 Maliyetlendirme 33

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

TABLO 1.STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ TABLOSU

Yönetim Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
İsmet DAL	Okul Müdürü	Makbule MİHRİCİHAN	Müdür .Yrd
Havva Gül BAŞBAYAN	Müdür Yrd.	Mustafa ATALAY	Matematik Öğretmeni
Oğuz CANKURT	Matematik Öğrt.	Mehmet Esat HALAÇOĞLU	Türkçe Öğretmeni
Sibel KOÇ	Okul Aile Birliği Başk.	Şükriye AKBAL	Rehberlik
Yeşim ÇAĞŞIRLI	Muhasip	Cemil Göl	Sosyal Bilgiler Öğrt.
		Burak Cem TAHİROĞLU	Beden Eğitimi Öğrt.
		Havva DEĞİRMEN	Aile Birliği Üyesi
		Yeşim ÇAĞŞIRLI	Aile Birliği Üyesi

1.2 Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kanunu, kamu idarelerine kalkınma planları, ulusal programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirleme, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve süreçlerin değerlendirilmesi amacı ile katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama zorunluluğu getirmiştir. Okulumuz ilk stratejik planını 2010-2014, ikincini 2015-2019 ve üçüncüsünü 2019-2023 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlamış ve uygulamıştır.

BÖLÜM 2 DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

2.1 KURUMSAL TARİHÇE

Okulumuz Çukurova ilçemize bağlı Toros mahallesinde yer almaktadır. Toros Mahallesi 37.038479 enlem ve 35.298508 boylamda yer almaktadır. Semt/Mahalle olarak Toros Mahallesi Çukurova ilçesine bağlıdır. Çukurova ilçesinin en büyük mahallelerinden biridir.

Okulumuz 2000 yılında Bakanlık tarafından ihale edilmiş; yapım esnasında bir süre inşaatı ara verilmiştir. Bakanlıktan ihale izni alınarak Adana Valiliği – İl Özel İdare Başkanlığı tarafından 14.09.2004 tarihinde başlayıp 25.01.2005 tarihinde bitirilmek üzere ihale edilmiş; 19.01.2005 tarihinde geçici kabulü yapılmıştır.

Okulumuzun arsası: 8134 metrekare Bina oturumu: 1667 metrekaredir. Okulumuz 2005-2006 eğitim-öğretim yılında 12.09.2005 tarihinde ilköğretim okulu olarak açılmıştır. 2013-2014 Eğitim ve öğretim yılında ortaokula dönüşmüştür. Okulumuzda 1 Müdür, 4 Müdür Yardımcısı, 115 kadrolu öğretmen, 1 Memur, 2 hizmetli ile çalışılmaktadır.

Okulumuzda 1 Müdür odası, 4 Müdür Yardımcısı odası, 1 Memur odası, 2 Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisi, 31 Derslik, 2 tane Ana Sınıfı, 1 Kütüphane, Oyun Bahçesi, 2 Özel Eğitim Alt Sınıfı, 2 Küçük çaplı spor salonu, 1 Arşiv, 1 Depo, 1 Öğretmenler Odası, 1 Çok Amaçlı Salon, 1 Kantin ve doğalgazla çalışan kalorifer dairesi bulunmaktadır.

Okul bahçesine doğusundan malzeme alım araç girişi ve batısında öğrenci girişi bulunmaktadır. Çevre düzenlemesi yapılmış; yeşil alan ağaç dikimi ve çimlendirme yenilenmektedir. Bahçe içinde tellerle çevrili Basketbol sahası, yanında Voleybol sahası bulunmaktadır. Okulumuzun temizliği kadrolu hizmetliler, İş ve İşçi Bulma Kurumu kapsamında görevlendirilen kişiler ve Okul Aile Birliği marifeti ile özel temizlik şirketi tarafından yapılmaktadır.

Okulumuz 2017-2018-2019-2020 yıllarında beyaz bayrak almıştır, 2019-2020-2021-2022-2023 yıllarında yeşil bayrak almıştır. 2007-2009 yılları arasında Avrupa Birliği Comenius Programı kapsamında “Time Machine” isimli proje ile Polonya, Almanya, Romanya, Portekiz, Litvanya, Yunanistan ülkelerindeki denk okullar ile işbirliği yapmıştır. 2020 yılında yeşil bayrak alınmıştır. 2023 yılında e-twinning “Sağlıklı Özel Mutfağımız” “Our Healthy Special Kitchen” projemiz yürütülmektedir.

2.2. Uygulanmakta olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Okulumuz için; stratejik plan hazırlamak ne kadar önemli ise hazırlanmış planı izlemek ve değerlendirmek de o kadar önemlidir. Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespit edilmesi, varsa hedeften sapmaların belirlenmesi, gerekli tedbirlerin alınması ve çözüm yollarının üretilmesi ancak düzenli aralıklarla yapılan izleme ve değerlendirme faaliyetleri ile mümkün olmaktadır. Süreç içerisinde karşılaşılan en önemli güçlüklerden biri, stratejik planlamanın nispeten yasal bir zorunluluktan ibaret olarak algılanmasıdır. Bir diğer önemli güçlük ise yönetici ve öğretmen kadrolarında yaşanan değişiklikler neticesinde planda yer alan stratejik hedeflerin gerçekleştirilmesine yönelik yürütülen çalışmaların zaman zaman duraksamasıdır. İkinci plan hazırlık döneminde bu konularda iyileşme sağlandığı, stratejik yönetime ilişkin farkındalık düzeyinin yükseldiği ve üst yönetim katkısının arttığı gözlemlenmiştir.

Okulumuz 2019-2023 stratejik plan değerlendirildiği de hedeflenen 3 amaç ve alt temaları yer almıştır. Katılımcı bir yöntemle hazırladığımız bu planda yer alan amaç, hedef ve göstergelerin gerçekleştirilmesi için belirlenen strateji ve faaliyetlerin zamanında gerçekleştirilmesi önemlidir. Stratejik planın dönemlere göre uygulanması okulumuz idare ve öğretmenlerinin sorumluluğunda olduğu için belli periyotlarda alınan veriler doğrultusunda planın izlemesi düzenli aralıklarla yapılmıştır.

2019-2023 Stratejik Plan döneminde göstergelerin hedeften uzaklaşma nedenlerine bakıldığında; 2021 yılında tüm dünyada görülen Covid-19 salgının etkilerinden dolayı kurumlarımızda alınan tedbirler doğrultusunda yürütülen eğitim ve öğretim faaliyetlerinin iptal edildiği ya da ilerleyen dönem için planlandığı görülmüştür. Salgın koşullarının dışında sistemin kurulamaması, talep oluşmaması, kaynak(bütçe) ihtiyacı ve ilimizin 2023 yılında yaşadığı deprem felaketi gibi durumların da stratejik planın uygulanmasına dair olumsuz etkilerinin olduğu görülmüştür. Ancak yeni stratejik plan döneminde okullarımızda yaşanan geçmiş öğrenme kayıpları telafi edilerek sosyal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlere hız verilecektir.

2019-2023 Buhara Ortaokulu Stratejik Plan izleme ve değerlendirme çalışmalarından elde edilen veriler ve 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlıkları kapsamında yapılan çalıştay ve paydaş anketleri dikkate alındığında, 2024-2028 Stratejik Plan döneminde aşağıdaki tedbirlerin gündeme alınması planlanmaktadır:

Devamsızlıkların azaltılması için ek çalışmalar yapılması,

Okulumuz da bilimsel, kültürel sanatsal ve sportif faaliyetlerin artırılması ve her öğrencinin

Öğretmen ve öğrencilerin uluslararası projelere katılımlarının artırılması, bu faaliyetlerden en az birine katılımının sağlanması,

Okulumuz da veriye dayalı yönetim anlayışının desteklenmesi,

Hayat boyu öğrenmeye katılım ve tamamlama oranlarının artırılması için hayat boyu öğrenmenin teşvik edilmesi,

Bu başlıklarda gerekli iyileşmelerin sağlanması amacıyla paydaşların görüş ve önerileri ile durum analizi sonuçlarından yola çıkılarak stratejiler geliştirilecektir.

2.3 Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Okulumuzun yürüttüğü faaliyetlere ve sunduğu hizmetlere dayanak teşkil eden Kanunlar, Tüzükler, Yönetmelikler, Yönergeler ve Bakanlar Kurulu Kararları, tüm bölümlerin katılımıyla yapılan analizle belirlenmiştir. Millî Eğitim Bakanlığı web sitesi mevzuatlar bölümünde yasal düzenlemeler sırasıyla Kanunlar, Kanun Hükmünde Kararnameler, Tüzükler, Yönetmelikler, Yönergeler, Bakanlar Kurulu Kararları, Tebliğler ve Genelgeler olarak düzenlenmiştir.

YASAL YÜKÜMLÜLÜK	DAYANAK	TESPİTLER	İHTİYAÇLAR
Eğitim öğretim hakları ve en üst yasal düzenlemeler	Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'nın 10, 24, 42 ve 62.maddeleri	Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir, görev ve yetki çatışması yoktur.	İş ve işlemler mevzuata uygun yürütülmektedir.
İlköğretim ve eğitim ile ilgili temel yetki ve yükümlülükler	222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu	Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir, görev ve yetki çatışması yoktur.	İş ve işlemler mevzuata uygun yürütülmektedir.
Kamu çalışanlarına yönelik düzenlemeler	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu	Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir. Kanunun güncellenmesi zaman zaman dile getirilmektedir.	İş ve işlemler mevzuata uygun yürütülmektedir.

Türk milli eğitim sistemi ile ilgili amaç ve ilkeler ile temel iş ve işlemler	1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu	Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir, görev ve yetki çatışması yoktur.	İş ve işlemler mevzuata uygun yürütülmektedir.
Milli eğitim ile ilgili temel iş ve işlemler	Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği	Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir, görev ve yetki çatışması yoktur.	İş ve işlemler mevzuata uygun yürütülmektedir.
Okul Öncesi ve İlköğretim ile ilgili iş ve işlemler	29072 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği	Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir, görev ve yetki çatışması yoktur.	İş ve işlemler mevzuata uygun yürütülmektedir.

2.4 Üst Politika Belgeleri Analizi

Okulumuz tarafından görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır. Üst politika belgelerinde yer almayan ancak müdürlüğümüz durum analizi kapsamında önceliklendirdiği alanlara geleceğe yönelim bölümünde yer verilmiştir.

Temel Üst Politika Belgeleri	Sektörel ve Tematik Strateji Belgeleri
Milli Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı Milli Eğitim ile İlgili	MEB 2024-2028 Stratejik Planı

Mevzuat	
Kalkınma Planları	Adana İl MEM 2019-2023 Stratejik Planı
Orta Vadeli Program (2023- 2025) Millî Eğitim Şûra Kararları	ABB'nin 2020-2024 Stratejik Planı
Adana İl MEM 2024-2028 Stratejik Planı	Millî Eğitim Kalite Çerçevesi
Çukurova İlçe MEM 2024-2028 Stratejik Plan	Çukurova Kalkınma Ajansı 2014-2023 Bölge Planı

Tablo:2 Üst Politika Belgeleri Analizi

ÜST POLİTİKA BELGESİ	İLGİLİ BÖLÜM/ REFERANS	VERİLEN GÖREV/İHTİYAÇLAR
Kalkınma Planları	Millî Eğitim ile ilgili bölümleri	Okulumuza görev ve sorumluluk yükleyen kararların uygulanması
Millî Eğitim Temel Kanunu	Bütün bölümleri	Türk milli eğitiminin düzenlenmesinde esas olan amaç ve ilkeler, eğitim sisteminin genel yapısı, öğretmenlik mesleği, okul bina ve tesisleri, eğitim araç ve gereçleri ile devletin eğitim öğretim alanındaki görev ve sorumluluğu ile ilgili temel hükümleri bir sistem bütünlüğü içinde sağlanması
Millî Eğitim Şûra Kararları	Bütün bölümleri	Okulumuza görev ve sorumluluk yükleyen kararların uygulanması
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	Madde 9	Kamu idareleri; kalkınma planları, Cumhurbaşkanı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler

		saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlanması
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları İle Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	Bütün bölümleri	Stratejik plan hazırlamakla yükümlü kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespiti ile stratejik planların kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesi amacıyla hazırlanmış olan yönetmeliğe göre stratejik plan yapılması
MEB 2024-2028 Stratejik Planı	Bütün bölümleri	2024-2028 stratejik planlarının hazırlanma sürecinde paydaşlara katkı sağlama
Millî Eğitim Bakanlığı İklim Değişikliği Eylem Planı	Bütün bölümleri	Dünyada ve ülkemizde olumsuz etkileri görülen iklim değişikliği sorununa karşı geliştirilen çözüm faaliyetlerinin uygulanması

2.5 Faaliyet Alanları İle Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Okulumuzun 2024–2028 Stratejik Plan hazırlık sürecinde müdürlüğün faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. 26/07/2014 tarih ve 29072 sayılı resmi gazetede yayınlanan Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinde müdürlüğümüze verilen görevler Kamu Hizmet Standartları ve Standart Dosya Planı kapsamında incelenmiştir. Bu doğrultuda Okulumuzun başlıca faaliyet alanları aşağıdaki gibi sıralanmıştır

Tablo 3.Faaliyet Alanları/Ürün ve Hizmetleri Tablosu

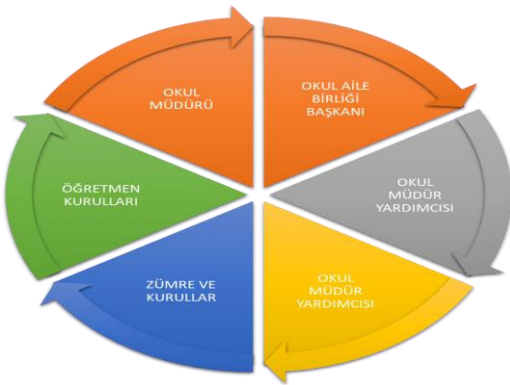
Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt Nakil İşleri Devam-Devamsızlık İşlemleri

	Sınıf Geçme İşlemleri Sınav Hizmetleri
Rehberlik Faaliyetleri	Öğrencilere Rehberlik etmek
Sosyal Faaliyetler	Okul Kulüp Çalışmaları Belirli Gün ve Hafta Kutlamaları
Sportif Faaliyetler	Okul içi, ilçe, il spor yarışmaları Sportif Kurslar
Kültürel ve sanatsal Faaliyetler	Okul ve Çevre Gezileri Doğa Gezileri Müze Gezileri Sanatsal Yarışmalar Sergi
İnsan Kaynakları Faaliyetleri (Mesleki Gelişim Faaliyetleri, personel etkinlikleri..)	Öğretmenlere yönelik eğitim ve seminerler Doğa Gezileri Özel Gün Kutlamaları
Okul Aile Birliği Faaliyetleri	Bahar Şenlikleri Gelir-Gider Düzenlemeleri Kiraya Verilecek Yerlerin Kira İşlemleri
Öğrencilere Yönelik Faaliyetler	Rehberlik Yönlendirme Eğitsel Faaliyetler Sanatsal ve Sportif Faaliyetler
Ölçme Değerlendirme	Hazır bulunuşluk Sınavları

Faaliyetleri	Akademik Başarı Değerlendirme Sınavları Merkezi Sınavlar İl Geneli Sınavlar
Öğrenme Ortamlarına Yönelik Faaliyetler	Stem ve Robotik Kodlama Odası Satranç Odası Kütüphane Konferans Salonu Spor Salonu
Ders Dışı Faaliyetler	Okul Gezileri Sanatsal ve Sportif Faaliyetler

2.6 Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

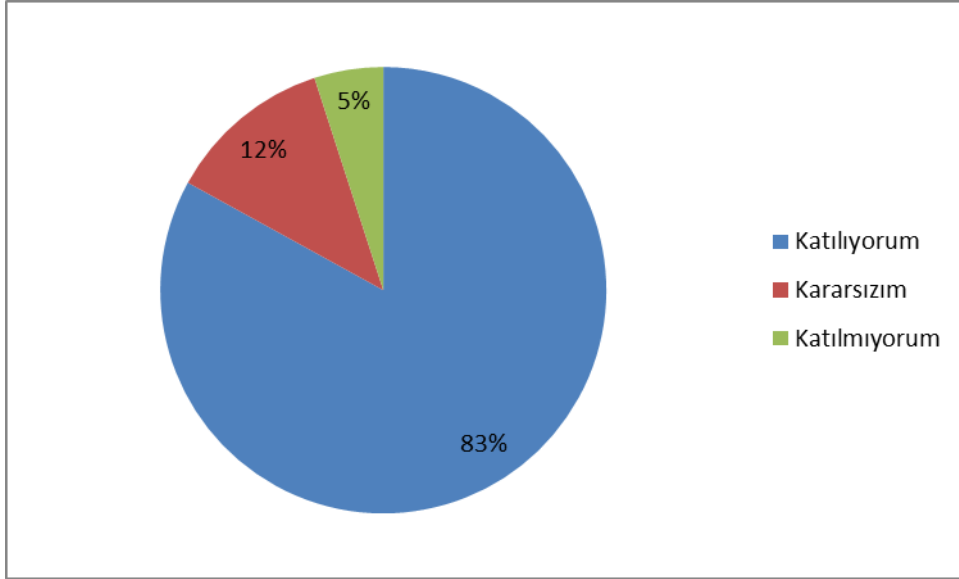


Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda toplam 1798 öğrenci öğrenim görmektedir. Tesadüfi Örneklemeye yöntemine göre seçilmiş toplam 647 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

ÖĞRENCİ GÖRÜŞ ve DEĞERLENDİRMELERİ		PUANI	%
a1	1. Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	4,62	92,4
a2	2. Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	4,69	93,8
a3	3. Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	4,595	91,9
a4	4. Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	4,515	90,3
a5	5. Okulda kendimi güvende hissediyorum.	4,73	94,6
a6	6. Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	4,67	93,4
a7	7. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,58	91,6
a8	8. Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	4,63	92,6
a9	9. Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	4,575	91,5
a10	10. Okulun içi ve dışı temizdir.	4,64	92,8
a11	11. Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	4,58	91,6
a12	12. Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	4,77	95,4
a13	13. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	4,805	96,1
Genel Memnuniyet Ortalaması:		4,78	94,9



Şekil 1: Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

1.“Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.” sorusuna, anket çalışmasına katılan 647 öğrencimizin % 92’ i katılıyorum yönünde karar belirtmiştir.

2.“Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.” sorusuna, anket çalışmasına katılan 647 öğrencimizin % 93’ü katılıyorum yönünde karar belirtmiştir.

3.“Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.” sorusuna, anket çalışmasına katılan 647 öğrencimizin % 92’si katılıyorum yönünde karar belirtmiştir.

4.“Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.” sorusuna, anket çalışmasına katılan 647 öğrencimizin % 90’ı katılıyorum yönünde karar belirtmiştir.

5.“Okulda kendimi güvende hissediyorum.” sorusuna, anket çalışmasına katılan 647 öğrencimizin % 94’ü katılıyorum yönünde karar belirtmiştir.

6.“Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.” sorusuna, anket çalışmasına katılan 647 öğrencimizin % 92’si katılıyorum yönünde karar belirtmiştir.

7.“Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.” sorusuna, anket çalışmasına katılan 647 öğrencimizin % 91’i katılıyorum yönünde karar belirtmiştir.

8.“Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.” sorusuna, anket çalışmasına katılan 647 öğrencimizin % 93’ü katılıyorum yönünde karar belirtmiştir.

9.“Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.” sorusuna, anket çalışmasına katılan 647 öğrencimizin % 92’si katılıyorum yönünde karar belirtmiştir.

10.“Okulun içi ve dışı temizdir.” sorusuna, anket çalışmasına katılan 647 öğrencimizin % 93’ü katılıyorum yönünde karar belirtmiştir.

11.“Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.” sorusuna, anket çalışmasına katılan 647 öğrencimizin % 91’i katılıyorum yönünde karar belirtmiştir.

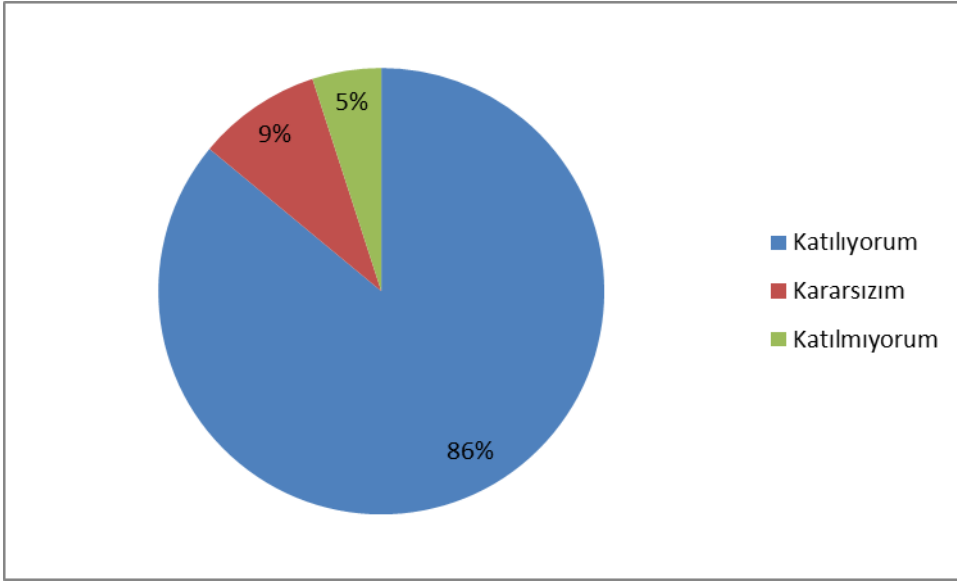
12. “Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.” sorusuna katılan 647 öğrencimizin % 95.4’ü katılıyorum yönünde karar belirtmiştir.

13. “Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.” sorusuna, anket çalışmasına katılan 647 öğrencimizin % 96’sı katılıyorum yönünde karar belirtmiştir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 115 öğretmenin tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

ÇALIŞAN GÖRÜŞ ve DEĞERLENDİRMELERİ		PUANI	%
a1	1. Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	4,12	82,4
a2	2. Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4,19	83,8
a3	3. Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	4,095	81,9
a4	4. Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	4,12	82,4
a5	5. Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	4,235	84,7
a6	6. Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	4,305	86,1
a7	7. Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	4,12	82,4
a8	8. Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	4,195	83,9
a9	9. Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	4,365	87,3
a10	10. Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	4,33	86,6
a11	11. Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	4,075	81,5
a12	12. Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir	4,03	80,6
a13	13. Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder kendimi güncellerim	4,18	83,6
Genel Memnuniyet Ortalaması:		4,78	82,9



Şekil 2: Katılımcı Karar Alma Seviyesi

1.“Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır” sorusuna, anket çalışmasına katılan 115 öğretmenimizin %82’si katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

2.“Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir” sorununa, anket katılan 115 öğretmenin %84’ü katılıyorum yönünde karar belirtmiştir.

3. “Her türlü ödüllendirmede adil olma tarafsızlık ve objektiflik esastır” sorusuna, anket çalışmasına katılan 115 öğretmenin %82’si katılıyorum yönünde karar belirtmiştir.

4.“Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görürüm” sorusuna, anket çalışmasına katılan 115 öğretmenin %82’si katılıyorum yönünde karar belirtmiştir.

5.“Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır” sorusuna, anket çalışmasına katılan 115 öğretmenin % 85’i katılıyorum yönünde karar belirtmiştir.

6.“Okul teknik araç gereç yönünden gerekli donanıma sahiptir” sorusuna, anket çalışmasına katılan 115 öğretmenin % 86’sı katılıyorum yönünde karar belirtmiştir.

7. “Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir” sorusuna, anket çalışmasına katılan 115 öğretmenin % 82’si katılıyorum yönünde karar belirtmiştir.

8.“Okulda öğretmenler arası ayırım yapılmamaktadır” sorusuna, anket çalışmasına katılan 115 öğretmenin % 84’ü katılıyorum yönünde karar belirtmiştir.

9. “Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır” sorusuna, anket çalışmasına katılan 115 öğretmenin % 87 ‘si Katılıyorum yönünde karar belirtmiştir.

10.“Yöneticilerimiz , yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir” sorusuna, anket çalışmasına katılan 115 öğretmenin % 87’si Katılıyorum yönünde karar belirtmiştir.

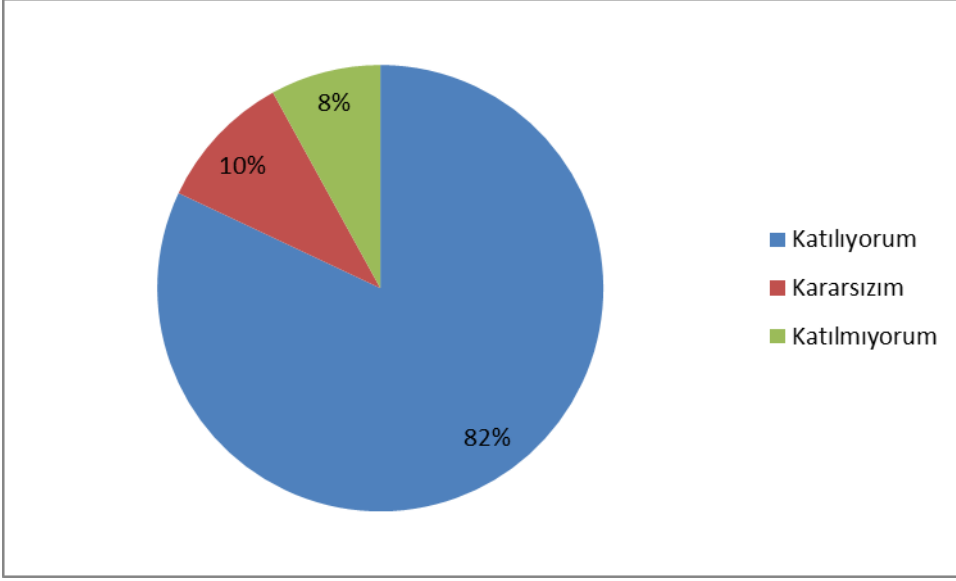
11.“Yöneticiler, okulun vizyonu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır” sorusuna, anket çalışmasına katılan 115 öğretmenin % 82’si Katılıyorum yönünde karar belirtmiştir.

12.“Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir” sorusuna, anket çalışmasına katılan 115 öğretmenin % 81’i Katılıyorum yönünde karar belirtmiştir.

13.“Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder kendimi güncellerim” sorusuna, anket çalışmasına katılan 115 öğretmenin % 83 ü Katılıyorum yönünde karar belirtmiştir.

Veli Anketi Sonuçları:

VELİ GÖRÜŞ ve DEĞERLENDİRMELERİ		PUANI	%
a1	1. İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	3,62	72,4
a2	2. Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	3,69	73,8
a3	3. Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	4,095	81,9
a4	4. Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	4,12	82,4
a5	5. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	3,735	74,7
a6	6. Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	4,005	80,1
a7	7.Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	3,62	72,4
a8	8. E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	3,925	78,5
a9	9. Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	3,805	76,1
a10	10. Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3,83	76,6
a11	11. Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	4,005	80,1
a12	12. Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	4,03	80,6
a13	13.Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	4,03	80,6
Genel Memnuniyet Ortalaması:		4,78	76,9



Şekil 3: Katılımcı Karar Alma Seviyesi

1.“İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.” sorusuna, anket çalışmasına katılan 442 velimizin % 72 ‘si katılıyorum yönünde karar belirtmiştir.

2.“Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.” sorusuna, anket çalışmasına katılan 442 velimizin % 74’ü katılıyorum yönünde karar belirtmiştir.

3.“Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.” sorusuna, anket çalışmasına katılan 442 velimizin % 82’si katılıyorum yönünde karar belirtmiştir.

4.“Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.” sorusuna, anket çalışmasına katılan 442 velimizin % 82’si katılıyorum yönünde karar belirtmiştir.

5.“Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.” sorusuna, anket çalışmasına katılan 442 velimizin %75’i katılıyorum yönünde karar belirtmiştir.

6.“Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.” sorusuna, anket çalışmasına katılan 442 velimizin % 80’i katılıyorum yönünde karar belirtmiştir.

7.“Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.” sorusuna, anket çalışmasına katılan 442 velimizin % 72’si katılıyorum yönünde karar belirtmiştir.

8.“E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.” sorusuna, anket çalışmasına katılan 442 velimizin % 79’u katılıyorum yönünde karar belirtmiştir.

9.“Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.” sorusuna, anket çalışmasına katılan 442 velimizin % 76’sı katılıyorum yönünde karar belirtmiştir.

10.“Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.” sorusuna, anket çalışmasına katılan 442 velimizin % 77’si katılıyorum yönünde karar belirtmiştir.

11.“Okul, her zaman temiz ve bakımlıdır.” sorusuna, anket çalışmasına katılan 442 velimizin % 80’i katılıyorum yönünde karar belirtmiştir.

12.“Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.” sorusuna, anket çalışmasına katılan 442 velimizin % 81’i katılıyorum yönünde karar belirtmiştir.

13.“Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.” sorusuna, anket çalışmasına katılan 442 velimizin % 80’i katılıyorum yönünde karar belirtmiştir.

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu					
Öğrenci sayıları	Sınıf ve Öğrenci Bilgileri					
	Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.					
	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	
	5	161	207	368		
	6	226	223	449		
	7	209	234	443		
	8	214	246	460		
	Anasınıfı	34	32	66		
	Özel Eğitim	6	6	12		
			1798			
Akademik başarı verileri	Okulumuz Akademik Başarısı LGSde yüzde 26 dır.					
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	Belirtilen alanlarda yarışma ödülleri ya da lisansları olan öğrencilere sayımız 360dür.					
Öğrenme stilleri envanteri	Okul rehberlik servisi tarafından 100 öğrenciye uygulanmıştır.					
Devam-devamsızlık verileri	Rehberlik servisimizin devamsızlık anketi envanteri sonucunda öğrencilerin sabah uyanamama maddesi çoğunlukla çıkmıştır. Devamsız öğrenci sayımız yüzde 1 oranındadır.					
Okul disiplinini etkileyen faktörler anketi	Rehberlik servisi tarafından 200 öğrenciye uygulanmıştır.Sonuç olarak ankette yer alan okul kurallarını bilmeleri öğrencinin davranışını etkilemektedir					
İnsan kaynakları verileri	Okulumuz da yüksek lisanslı öğretmen sayımız 15 dir.103 lisans mezunudur.					
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	Okulumuz da hizmet içi eğitime katılma oranı yüzde yüzdür.					
Öğrenme ortamı verileri	Okul Bölümleri			Özel Alanlar	V	Y
					a	o
					r	k
	Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	X		

	Derslik Sayısı	32	Çok Amaçlı Saha	X	
	Derslik Alanları (m2)	47 m ²	Kütüphane	X	
	Kullanılan Derslik Sayısı	32	Fen Laboratuvarı		X
	Şube Sayısı	62	Bilgisayar Laboratuvarı		X
	İdari Odaların Alanı (m2)	30 m ²	İş Atölyesi		X
	Öğretmenler Odası (m2)	60 m ²	Beceri Atölyesi		X
	Okul Oturum Alanı (m2)	813 4 m ²	Pansiyon		X
	Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	647 4 m ²			
	Okul Kapalı Alan (m2)	166 0 m ²			
	Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	980 m ²			
	Kantin (m2)	35 m ²			
	Tuvalet Sayısı	45			
	Diğer (.....)				
Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi	Uygulanan ankette rehber öğretmen, okul idaresi ve öğretmenlerle iletişimin kolay bir şekilde yapıldığını belirtiyorlar.				

2.7.2 İnsan Kaynakları

Okulumuzun hedefleriyle uyumlu, kurumsal ve bireysel performans için kritik olan bilgi, beceri ve tutumların tümünü kapsamaktadır. Personele ilişkin nicel veriler ile personelin sahip olduğu niteliklerin analizi yapılmalıdır.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü	1	-	1
Müdür Yardımcısı	2	2	4
Branş Öğretmeni	46	57	103
Rehber Öğretmen	3	1	4
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	1	5	6
Güvenlik Personeli	-	-	-
Toplam Çalışan Sayıları	54	71	125

İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	2	2
5-6 Yıl	1	1
7-10 Yıl	2	2
10.....Üzeri		

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	1	-	2	-	-	2

Tablo 9. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Branşı		Kadın		Erkek		Hizmet Yılı		Toplam			
	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı				Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı							
	2021		2022		2023		2021		2022		2023	
TOPLAM	7		6		7		7		6		7	
16-20				20			20		17			30
20 ve üzeri				30			50		25-28			80

Tablo 10.
Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

Tablo 14. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
4	4	8	2	1600	100	1500	5	16	18

2.7.3 Teknolojik Düzey

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	36	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	10	Yazıcı Sayısı	12
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	-	İnternet Bağlantı Hızı	150 mbps

Tablo 16. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	X		1	2	
Ekipman Odası	X		1	2	
Kütüphane	X		1		
Rehberlik Servisi	X		2	2	
Resim Odası		X		3	
Müzik Odası		X		3	
Çok Amaçlı Salon	X		1		
Spor Salonu	X		1		

2.7.4 Mali Kaynaklar

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2022	77.456	83.313
2023	218.294	45.700
2024	199.000	269.600

Kaynak Tablosu	2023	2024	2025	2026	2027	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	270000	280000	290000	300000	310000	1450000
TOPLAM	270000	280000	290000	300000	310000	1450000

2.7.5 İstatistik Veriler

İli: ADANA			İlçesi: ÇUKUROVA		
Adres:	Toros Mahallesi 78119 Sokak No: 14		Coğrafi Konum (link)	https://goo.gl/maps/pP_H7rMHXZfH2	
Telefon Numarası:	0322 2340607		Faks Numarası:	----	
e- Posta Adresi:	726826@meb.k.12.tr		Web sayfası adresi:	http://www.buharaortao.kulu.k12.tr	
Kurum Kodu:	726826		Öğretim Şekli:	İkili Eğitim	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2005			Toplam Çalışan		118
Öğrenci Sayısı:	Kız	850	Öğretmen Sayısı	Kadın	64
	Erkek	948		Erkek	51
	Toplam	1798		Toplam	115
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		34	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		34
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		20	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		55
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		400TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		8

2.8 Dış Çevre Analizi

2.9. GZFT Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

2.9.1 Güçlü Ve Zayıf Yönler

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Okulumuzda devamsızlık oranı düşüktür. Sportif faaliyetlerine katılım ve başarı oranı yüksektir. Üst eğitim kurumlarına yerleşme oranı da oldukça yüksektir.
Çalışanlar	Okulumuzda kurum kültürü oluşmuştur. Kurum kültürünün daha da geliştirilmesi adına çalışmalar devam etmektedir. Öğretmenler, idareciler ve veliler arasında ekip ruhu oldukça güçlüdür. Tüm yöneticiler işlerinde yetkin olup, paydaşlar arasında uyum kültürü oluşmuştur. Paydaşlar arasındaki ekip ruhunu daha da geliştirecek işbirlikçi faaliyetler düzenlenmektedir.
Veliler	Velilerimiz okulumuzda düzenlenen etkinliklere (Seminerler, konferanslar, özel günler ve törenler...) yoğun katılım göstermektedir. Bu bağı güçlendirecek iş birlikçi faaliyetlere yönelik çalışmalar artarak sürmektedir.
Bina ve Yerleşke	Öğretmen başına düşen öğrenci sayımız yaklaşık olarak 30'dur. Sportif ve sosyal faaliyetler için bahçemiz ve spor alanlarımız mevcuttur. Okulumuzun bahçe alanı mevcudumuza göre yeterlidir. Ayrıca Ana sınıfı için özel olarak planlanmış bir oyun bahçemiz de mevcuttur.
Donanım	Tüm sınıflarımızda akıllı tahta mevcuttur. İnovasyon Merkezinde öğrenciler için gerekli materyaller mevcuttur.

	Okulumuzun internet ağı tüm ihtiyaçları giderecek hız ve donanımına sahiptir.
Bütçe	Okulumuz bütçesi veli bağışları, Kantin kira bedeli, okul - aile birliği çalışmalarıyla oluşmaktadır.
Yönetim Süreçleri	Adalet Liyakat Anlayış
İletişim Süreçleri	Okulumuz modern teknolojinin getirdiği tüm iletişim yöntemlerini aktif olarak kullanmaktadır.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Teknolojinin olumsuz etkileri Çevre faktörleri Okul mevcudunun fazla olması
Çalışanlar	Okulda çalışan personel sayısının fazla olmaması zaman zaman iletişimi aksatmaktadır.
Veliler	Eğitim sürecine müdahale Parçalanmış aile sayısının fazla olması
Bina ve Yerleşke	Yeni bina ihtiyacı, Kapalı Spor salonunun olmaması
Donanım	Elektrik trafosunun yeterli olmaması
Bütçe	Veli bağışlarının yeteri kadar gelmemesi, Çok fazla giderin olması
Yönetim Süreçleri	İzleme ve değerlendirme konusunda değerlendirilecek personelin fazla olması
İletişim Süreçleri	Veli telefon numaralarının değişmesi ve güncellenmenin okula haber verilmemesi

2.9.2 Fırsatlar ve Tehditler

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	Okul öncesi eğitime verilen önem Eğitim alanında bilinçli atılımlar İhtiyaçlara uygun projeler Bilişim ve teknoloji alanlarında uzun vadeli projelerin yapılması
Ekonomik	Eğitime ayrılan kaynak Veli bağışları, sponsorlar Düzenlenen kermesler
Sosyolojik	Köklü bir üniversitenin varlığı İlin tarihi dokusunun zenginliği Manevi ve kültürel zenginlik
Teknolojik	Teknolojinin eğitim üzerindeki olumlu etkisi
Mevzuat-Yasal	Eğitimde fırsat eşitliği
Ekolojik	Çevre bilincindeki artış

Tehditler

Politik	Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar Destek personel yetersizliği Sınav sistemindeki değişiklikler Eğitim politikalarındaki hızlı değişiklikler
Ekonomik	Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti
Sosyolojik	Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri
Teknolojik	Sosyal medyanın olumsuz kullanımı Öğrenciler arasında siber zorbalığın yaygınlaşması
Mevzuat-Yasal	Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar Mevzuat değişiklikleri
Ekolojik	Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler Öğrenci ve velilerde çevre bilincinin oluşmamış olması

3.GELECEĞE BAKIŞ

Okul M¼d¼rl¼g¼m¼z¼n Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında ¼ğretmenlerimiz, ¼ğrencilerimiz, velilerimiz, ¼alıŐanlarımız ve diğer paydaŐlarımızdan alınan g¼r¼Őler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz ¼st kurulana sunulmuŐ ve ¼st kurul tarafından onaylanmıŐtır.

3.1MİSYON

D¼n¼ doğru değerlendiren, bu g¼n¼ iyi anlayan ve yarına her y¼nden hazır ¼ğrenciler yetiŐtiririz.

3.2VİZYON

Gelişim, Deđerim ve d¼n¼Ő¼mde her zaman ¼nc¼ olmak.

3.3 TEMEL DEĞERLER



■ Süreçlere İlişkin Temel Değerler

■ Performansa İlişkin Temel Değerler

■ Kişilere İlişkin Temel Değerler

4.AMAÇ,HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Strateji geliştirme, geleceğe yönelik “ideal” ve “ortak” bakışı yansıtır. Belirlenen vizyona ulaşmak için durum analizi sonucunda ortaya çıkan ihtiyaçlar çerçevesinde amaçlar ve bu amaçları gerçekleştirmeye yönelik hedefler belirlenir. Taslak amaç ve hedeflere ilişkin çalışmalar stratejik planlama ekibinin koordinasyonunda yürütülür. Bu çalışmalar çerçevesinde, her bir hedef için hedef kartları oluşturulur.

4.1 Amaçlar

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1: Paydaşların örgün ve yaygın eğitim süreçlerine erişmelerini ve tamamlamalarını sağlayacak imkânlar hazırlamak.

Stratejik Hedef 1.1. Okul Öncesi ve Ortaokul Çağı düzeyindeki öğrencilerin eğitime- öğretime katılım, devam ve tamamlamaları sağlanarak, okul terklerini azaltmak ve okula erişimlerini sağlamak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2024	2024	2025	2026	2027	20282
PG.1.1.a	Sürekli devamsız öğrencilerin tüm öğrencilere oranı (%)	%0,24	%0,19	%0,14	%0,09	%0,04	%0
PG.1.1.b	Hayat boyu öğrenme etkinliklerine katılanların tüm öğrencilere oranı	%1,5	%2	%2,5	%3	%3,5	%4
PG.1.1.c	5. sınıflarda okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların tüm öğrencilere oranı (%)	%80	%85	%90	%95	%100	%100

PG.1.1.d.	Güzel Sanatlar Merkezine giden Öğrencilerin tüm öğrencilere oranı(%)	%0,14	%0,19	%0,24	%0,29	%0,34	%0,39
PG.1.1.e.	İnovasyon merkezinden yararlanan öğrencilerin tüm öğrencilere oranı	%10	%15	%20	%25	%30	%35
PG.1.1.f.	Özel eğitim alan öğrencilerin özel eğitimden faydalanma oranı(%)	%93	%94	%95	%96	%97	%98

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okula devam konusunda sorunlu öğrencilere ve ailelerine okul rehber öğretmenleri tarafından kişisel ve sosyal rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi, Şube Öğretmenleri	01 Ekim - 1 Haziran
1.1.2	Hayat Boyu Öğrenmenin önemini üzerinde durularak bilgilendirme toplantıları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi, Sınıf Öğretmenleri	01 Ekim - 1 Haziran
1.1.3	Okulun ilk haftası yeni kayıt olan tüm öğrencilerin oryantasyon çalışmalarına katılması	Sınıf rehber Öğretmenleri, Rehberlik Servisi	Okulun başlamasının 2. ve 3. haftası
1.1.4	Güzel Sanatlar merkezinin tanıtılması, sınav tarihlerini duyurulması, Güzel Sanatlar merkezine gezi düzenlenmesi	Müdür Yardımcısı, İlgili kulüp öğretmenleri	01 Eylül - 1 Haziran
1.1.5	İnovasyon merkezinin öğrencilere tanıtılması ve Teknoloji Tasarım derslerinde kullanılması	Sınıf Rehber Öğretmenleri, Teknoloji Tasarım dersine giren öğretmenler	Ayda bir
1.1.6	Özel eğitimden faydalanma ihtiyacı olan tüm öğrencilerin bu eğitimden faydalanabilmesi	Tüm idareciler, Özel Eğitim Öğretmenleri	01 Eylül - 1 Haziran

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2: Mevcut eğitim öğretim ortamlarını daha etkin ve verimli hale getirerek, Temel Eğitim kademesindeki bireye eğitim öğretim süreçlerinde; donanımlı, yenilikçi, yaratıcı ve eğitim - öğretim süreçlerindeki bireylerin başarı ve kazanımlarını artırarak ulusal ve uluslararası düzeyde çalışmalar yapmak, bilgi beceri tutum ve davranışlar kazanmış ve sorumluluk bilinci yüksek sağlıklı bireyler yetişmesine olanaklar sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1. Plan dönemi sonuna kadar Öğrencilerin akademik başarı seviyelerini, fiziksel ve ruhsal gelişimlerini artırmaya yönelik etkinlik ve faaliyetler yaparak, Öğrencilerin başarı ve öğrenme kazanımlarını artırmayı sağlayıcı tedbirler almak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2024	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	DYK kurslarına katılan öğrencilerin memnuniyet oranı (%)	%65	%67	%69	%71	%75	%77
PG.1.1.b	Okul öncesi eğitimin teşviki amacıyla yapılan aile eğitimlerinin sayısı	1	2	3	4	5	6
PG.1.1.c	İl genelinde düzenlenen kültürel, sosyal, bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan öğrencilerin tüm öğrencilere oranı(%)	%15	%20	%25	%30	%35	%40
PG 1.1.d	Rehberlik Servisinden Yararlanan Öğrencilerin tüm öğrencilere oranı	%55	%60	%65	%70	%75	%80
PG 1.1.e	EBA'nın etkin kullanımı için Öğretmenlere yönelik okulda verilen eğitim Sayısı	0	1	2	3	4	5
PG 1.1.f	Okul bünyesinde yürütülen proje sayısı	1	2	3	4	5	6

PG 1.1.g	Aşırı kilolu öğrencilerin tüm öğrencilere oranı(%)	%15	%14	%13	%12	%11	%10
PG 1.1.h	Okul kütüphanesinden faydalanan öğrenci sayısının tüm öğrencilere oranı (%)	%50	%53	%56	%59	%62	%65

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	DYK kurslarında verilen eğitimin kalitesinin artırılması	Rehber Öğretmenler, Tüm Öğretmenler	Yıl Boyunca
1.1.2	Ev ziyaretlerinin yapılması	Sınıf rehber öğretmenleri	1. dönem boyunca
1.1.3	Çeşitli etkinlikler ve sportif faaliyetlerini gerçekleştirmeleri için yerel yönetimler ve ilgili paydaşlarla işbirliği çalışmaları yapılacaktır.	Okul Yönetimi	1 Eylül - 1 Haziran
1.1.4	Rehberlik servisinin sınıflara tanıtımının yapılması	Sınıf rehber öğretmenleri	1 Ekim-1 Ocak
1.1.5	Akıllı tahtaların ve EBA'nın etkin ve verimli kullanılması için bilgisayar formatörü ile iş birliği yapılarak öğretmenlere yönelik uygulamalı hizmetiçi eğitim çalışmaları yapılacaktır.	B.T.Formatör Öğretmeni	1 Eylül - 1 Haziran
1.1.6	Proje yürütme ekibi oluşturulması, ekibin koordinasyonunun sağlanması	Okul Müdürü	1 Eylül- 1 Kasım
1.1.7	Beden Eğitimi öğretmenleri tarafından uygulanan okul içi ve dışı spor faaliyetlerinin artırılması, obezite ile ilgili çalışmaların yapılması	Beden Eğitimi öğretmenleri, Rehberlik Servisi	1 Eylül - 1 Haziran
1.1.8	Okul Kütüphanesinin haftada bir saat tüm sınıflara ayrılarak; Okuma saati düzenlenmesi, okul kütüphanelerinde öğretmen ,veli ve öğrencilere yönelik süreli yayınlar bulundurulması.	Müdür yardımcıları, Türkçe Öğretmenleri, Şube öğretmenleri	15 Eylül-15 Haziran

Stratejik Hedef 2.2. Öğrencilerin okul içi ve okul dışı sosyal etkinlik faaliyetlerine katılımlarının gerçekleştirilmesi ve okul kültürünü geliştirilmesi.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2024	2024	2025	2025	2026	2026
PG.2.2.a.	Okulda düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve Sportif faaliyet sayısı	10	15	20	25	30	35
PG.2.2.b.	Spor lisansı olan öğrenci sayısı	20	25	30	35	40	45
PG.2.2.c.	Bisiklet kullanan öğrenci oranının tüm öğrencilere oranı	1	2	3	4	5	6
PG.2.2.d.	Öğrenci ve velilere yönelik düzenlenen şenlik ve etkinlik sayısı	3	4	5	6	7	8

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Okulumuzdaki sosyal ve sportif faaliyetlerin sayısını ve çeşidini artırmak için çalışmalar yapılması (Yarışmalar, karikatür,kitap,turnuvalar,sergi,okur-yazar buluşmaları , vb.)	İlgili Müdür Yrd.Rehberlik Servisi,Sınıf Öğretmenleri	1- Ekim-30 Mayıs
2.2.2	Beden eğitimi öğretmenlerinin yetenekli öğrenci taramaları yapması	Beden eğitimi öğretmenleri	Yıl boyunca
2.2.3	Bisiklet kullanımını konusunu duyurma, teşvik etme,çalışmalar,yarışmalar yapma	Beden Eğitimi, Sınıf Öğretmenleri	Yıl boyunca
2.2.4	İlkbahar ve sonbahar şenlikleri düzenleme (Mezuniyet, Kermes, Yarışmalar)	Okul aile birliği, okul müdürü	Yıl boyunca

Stratejik Amaç 3: Eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek için Yetişmiş insan kaynakları ile fiziki ve mali alt yapısını tamamlamış, kurumsallaşmasını sağlamış, bilişim teknolojilerini iyi kullanan bir kurum oluşturmak

Stratejik Hedef 3.1.

Kurumsal yapının gelişimini destekleyen, mevzuatı akılcı yorumlayan, çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir, performans yönetim sistemini benimsemiş, yönetim ve organizasyon yapısını oluşturarak plan dönemi sonuna kadar okulumuzda stratejik yönetim anlayışını yerleştirme

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2024	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.a	Okul memnuniyet anketlerindeki öğrenci memnuniyet oranı (%)	%80	%85	%90	%95	%99	%100
PG.3.2.b	Hizmetiçi Faaliyetlerine katılan Öğretmenlerin tüm öğretmenlere oranı(%)	%70	%75	%80	%85	%90	%95
PG.3.3.c.	Paydaşlarla yapılan toplantı vb. faaliyet sayısı	6	7	8	9	10	11
PG.3.4.d	Kurumsal yapının iyileştirmesine yönelik yapılan uygulama sayısı(anket, görüşme vb.)	20	25	30	35	40	45

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Öğrencilerin anketlerde belirttiği sorunlara yönelik etkin çözümler geliştirilmesi	Rehberlik servisi, tüm okul çalışanları	1 Eylül- 1 Haziran
1.1.2	Eğitim alanında yeni uygulama ve bilimsel gelişmelerin öğretmenlerle paylaşılması	Okul Yönetimi	1 Eylül- 1 Haziran
1.1.3	Resmi kurum ziyaretleri, veli toplantıları, esnaf ziyaretleri	Okul Yönetimi	1 Eylül- 1 Haziran
1.1.4	Uygulanan anketlerin ve görüşmelerin sayısının artırılması	Rehberlik Servisi, Sınıf Öğretmenleri	1 Eylül- 1 Haziran

4.5 Maliyetlendirme

2024-2028 Stratejik Planı T Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2024	77.456	83.313
2025	220000	250000
2026	250000	280000
2027	300000	310000

5.İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

